



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Nr. 2536/27.02.2026

Aprobat

Imputernicit reprezentant legal

Oana Hersch

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

Pentru procedura proprie de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect: Servicii stomatologice pentru copii în cadrul proiectului "MĂSURI DE SPRIJIN PENTRU O COPILĂRIE FERICITĂ", cod SMIS 330391

CUPRINS

- Instrucțiuni către ofertanți
- Caiet de sarcini
- Clauze contractuale obligatorii
- Modele și formulare



INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Servicii stomatologice pentru copii în cadrul proiectului "MĂSURI DE SPRIJIN PENTRU O COPILĂRIE FERICITĂ", cod SMIS 330391

Cod C.P.V.: 85131000-6 - Servicii de practică dentară (Rev 2)

II. MODALITATEA DE ATRIBUIRE

Procedură proprie conform art. 68 alin (1) lit h) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

III. VALOAREA ESTIMATĂ

Valoarea estimată a serviciilor este de 232.138,80 lei fără T.V.A. (270 copii * 826,44 lei/copil.)

Prețul ofertei este ferm în lei.

Nu se acceptă ajustarea prețului contractului pe toată perioada de valabilitate a acestora.

Oferta care depășește bugetul maxim alocat va fi exclusă de la evaluare.

IV. SURSA DE FINANȚARE:

Contract de finanțare nr. 9745/31.12.2024 încheiat între Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, prin Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman - Regiunea Nord Vest și ASOCIAȚIA CENTRUL DE CERCETARE ȘI FORMARE A UNIVERSITĂȚII DE NORD BAIA MARE, în calitate de beneficiar.

Fond: Fondul Social European+ prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Apel: Servicii comunitare pentru copii și familii în vederea prevenirii separării și în vederea susținerii reintegrării în familie a copiilor proveniți din sistemul de protecție specială - Regiuni mai puțin dezvoltate - PIDS/395/PIDS_P5/OP4/ESO4.11/PIDS_A23.

V. CONDIȚII DE CALIFICARE

Pentru a participa la procedura de achiziție, ofertanții vor depune documente relevante din care să reiasă toate informațiile care să ateste îndeplinirea criteriilor minime de calificare menționate în continuare. Îndeplinirea tuturor criteriilor minime de calificare este considerată cerință obligatorie, orice ofertă care nu îndeplinește aceste criterii urmând a fi respinsă.

Condițiile obligatorii de calificare ale ofertelor depuse sunt următoarele:

Pentru a participa la procedura de achiziție, ofertanții vor depune documente relevante din care să reiasă toate informațiile care să ateste îndeplinirea criteriilor minime de calificare menționate în continuare. Îndeplinirea tuturor criteriilor minime de calificare este considerată cerință obligatorie, orice ofertă care nu îndeplinește aceste criterii urmând a fi respinsă.

Toate documentele depuse în copie vor fi semnate pentru conformitatea cu originalul. Formularele completate cu ocazia participării la prezenta achiziție vor fi depuse în original.

Cerința nr. 1:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea:

Ofertanții vor depune, la data limită de depune a ofertelor, următoarele documente:

- Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în art. 164 din Legea nr. 98/2016 (Formular nr. 1)
- Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în art. 165 din Legea nr. 98/2016 (Formular nr. 2)
- Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în art. 167 din Legea nr. 98/2016 (Formular nr. 3).

Precizări:

- a. Aceste declarații vor fi depuse și de către terții susținători și subcontractanți;
- b. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

Cerința nr. 2:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Prezentare declarație pe propria răspundere în conformitate cu Formularul nr. 4.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante implicate în procedura de achiziție publică sunt:

1. Oana Hersch – Imputernicit reprezentant legal
2. Cuceu Radu Ion - Vicepreședinte
3. Tohătan Ioan Ștefan - membru Consiliu Director
4. Gavra Bogdanel Viorel - manager proiect

Persoanele fizice sau juridice care participă direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică.

Precizări:

- a. Declarația va fi depusă și de către terții susținători și/sau subcontractanți.
- b. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

Cerința nr. 3 – Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

De asemenea, autoritatea contractantă solicită ca operatorii economici ce depun ofertă să prezinte declarația privind beneficiarul real în condițiile prevăzute de Legea nr.129/2019. Declarația privind beneficiarul real trebuie să certifice care sunt beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN al unei activități autorizate desfășurate de către operatorul economic.

Modalitatea de îndeplinire:

Se vor prezenta:

- Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, de pe lângă Tribunalul în a cărui rază își desfășoară activitatea persoana juridică, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, din care să rezulte că: operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale la data limită de depunere a ofertelor.
- Documentul eliberat de către Oficiul Național al Registrului Comerțului (O.N.R.C.), în temeiul prevederilor art. 56 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare (Declarația privind beneficiarul real) **sau** Declarație pe propria răspundere privind beneficiarul real (Formular nr. 11).

Precizări:

- a. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței, pentru partea din contract pe care o realizează.
- b. Pentru persoane juridice/fizice străine documentele care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare vor fi prezentate în traducere în limba română. Traducerile vor fi semnate și ștampilate pe fiecare pagină de către traducătorul autorizat.

Cerința nr. 4 - Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că dețin Certificat de membru al Colegiului Medicilor Dentisti din România care să ateste dreptul de liberă practică.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta Certificat de membru al Colegiului Medicilor Dentisti din România valabil

Precizari:

- Pentru persoane juridice/fizice straine se vor prezenta documente echivalente care dovedesc ca au dreptul sa presteze aceste servicii. Documentele prezentate vor fi însoțite de traducerea în limba română. Traducerile vor fi semnate și ștampilate pe fiecare pagina de către traducătorul autorizat.
- În cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare asociat trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului ca este autorizat să desfășoare partea sa din contract.
- În cazul subcontractării a unor părți a contractului, subcontractantul/subcontractanții trebuie să fie titular/titulari al/ai licenței.

Cerinta nr. 5 – Informații privind subcontractanții:

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte din contract, acesta va declara identitatea subcontractanților, precum și partea lor de implicare în contract.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va prezenta „Declarație privind lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia” (Formularul nr. 5), precum și acordul/acordurile de subcontractare (Formularul nr. 6).

Precizări:

Formularul nr. 3 se va prezenta indiferent dacă sunt sau nu subcontractanți nominalizați; în cazul în care nu sunt nominalizați subcontractanți se va menționa faptul că nu este cazul.

Informații suplimentare:

1. Asociatul/asociații vor prezenta aceleași documente solicitate la cap. V – condiții de calificare ca și liderul de asociere, cu mențiunea că cerințele privind experiența similară vor fi îndeplinite prin cumul de grupul de asociați. Totodată, se va prezenta acordul de asociere - Formularul nr. 7 din care să rezulte cine este liderul asocierii precum și detalierea obligațiilor fiecărui membru al asocierii și procentul care revine fiecăruia, precum și precizarea clară că toți membri grupului vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului.

2. Experiența similară a ofertantului poate fi susținută și de o altă persoană (altă decât asociat sau subcontractant). În acest caz, ofertantul trebuie să dovedească susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui "angajament ferm" al persoanei respective prin care confirmă că pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigură susținerea tehnică și sau profesională (terțul susținător) nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire.

În cadrul ofertei depuse se va prezenta și angajamentul ferm al terțului susținător împreună cu documentele anexe la angajament, transmise ofertanților de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/ acestora.

VI. PREZENTAREA OFERTEI**1. Documente de calificare:**

Documentele care dovedesc îndeplinirea cerințelor de calificare vor îndeplini rigorile stabilite în Capitolul V

2. Propunere tehnică:

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini și va conține cel puțin următoarele:

- 1) Propunerea tehnică din care să rezulte modalitatea de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini. Ofertantul va prezenta modalitatea în care oferta să îndeplinească toate cerințele din caietul de sarcini. Ofertele care nu îndeplinesc toate solicitările autorității contractante din caietul de sarcini vor fi considerate neconforme.
- 2) Autorizația sanitară de funcționare eliberată de către DSP
- 3) Declarație pe propria răspundere privind însușirea clauzelor contractuale, indicând ca ofertantul le-a citit, înțeles și acceptat pe deplin sau depunerea contractului însușit.
- 4) Declarație pe propria răspundere în care se va menționa faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și relațiilor de muncă care sunt în vigoare la nivel național și că acestea se vor respecta pe parcursul îndeplinirii contractului (Formularul nr. 8)

Notă: Ofertantul/subcontractantul/asociatul are obligația ca la elaborarea ofertei și pe toată durata de îndeplinire a contractului, în conformitate cu prevederile art. 51 alin (1) și (2) din Legea nr. 98/2016, să respecte obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă (se va completa Formularul nr. 10). Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate sunt: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (<http://www.mmediu.ro>), Ministerul Muncii și Protecției Sociale (<http://www.mmuncii.ro>).

5) Declarație privind declararea informațiilor din propunerea tehnică ca fiind confidențiale (*dacă este cazul*)

În conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2006, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul, ofertantul indică și dovedește care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertant din propunerea tehnică ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile privind confidențialitatea.

3. Propunere financiară:

Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în Lei, fără TVA și are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

Propunerea financiară va conține:

- Formularul de oferta financiară (Formular nr. 9).
- Centralizatorul de prețuri (Formular nr 10). Se va stabili prețul unitar/portie și se vor defalca costurile și ponderea acestor categorii de cheltuieli

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în valoarea estimată. Ofertele care vor depăși valoarea estimată vor fi respinse ca inacceptabile.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul achiziției.

În cadrul fundamentării economice a modului de formare a prețului se vor evidenția toate cheltuielile care implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, inclusiv marja de profit.

Formularul de ofertă este actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja juridic în contractul de achiziție; lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul are obligația de a lua în considerare eventualele deduceri în cazurile în care acestea sunt sub efectul unei legi, precum și toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, inclusiv marja de profit.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în lei fără TVA) precum și la alte condiții financiare și comerciale, astfel încât acesta să asigure prestarea tuturor serviciilor solicitate prin caietul de sarcini.

Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în lei, fără TVA și are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

În conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2006, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul, ofertantul indică și dovedește care elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

VII. PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI: 60 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea precizată în prezenta documentație de atribuire va fi respinsă ca fiind neconformă.

VIII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE: CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PREȚ

Denumire factor evaluare:

1. Prețul ofertei - Componenta financiară - pondere 70 %

Algoritmul de calcul:

Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri (Preț minim ofertat), se acordă punctajul maxim alocat, 70 puncte;

b) Pentru oricare alt preț ofertat, punctajul se acordă astfel:

$$P_n = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times 70, \text{ unde:}$$

$$P_n - \text{Punctaj preț ofertă } n;$$

Preț minim ofertat – cel mai mic preț ofertat;

Preț n – preț ofertat de către ofertantul n.

2. Vechime în specialitate - Componenta tehnică - pondere 30%

Punctajul se acordă astfel:

a) Oferta cu cea mai mare vechime în specialitate primește punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 30 puncte;

b) Pentru celelalte oferte se acordă punctajul pentru oferta "n" astfel:

$$\text{Punctaj } VS(n) = (\text{oferta cu vechimea în specialitate } n / \text{oferta cu cea mai mare vechime în specialitate}) \times 30 \text{ puncte}$$

Factorul de evaluare Vechime în specialitate va fi exprimat cu maxim două zecimale.

Este declarată câștigătoare oferta care întrunește cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim două zecimale, în urma aplicării criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate-preț".

Punctajul pentru fiecare ofertă se va calcula prin însumarea punctajelor pentru fiecare factor de evaluare după formula:

$$P_{total}(n) = P_n + VS(n), \text{ exprimat cu maxim două zecimale.}$$

Ofertantul va depune documente justificative din care să reiasă vechimea în specialitate (adeverința, contract de muncă, contract de colaborare, etc)

Precizări suplimentare cu privire la determinarea ofertei câștigătoare:

1. Clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare se întocmește în ordinea descrescătoare a punctajelor, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriului de atribuire.
2. În situația în care, după aplicarea algoritmului de calcul, punctajul rezultat al ofertelor (clasate pe primul loc) este egal, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.
3. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita ofertanților respectivi o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

În urma analizării rezultatelor evaluării, autoritatea contractantă are dreptul necondiționat de a decide declararea unui singur ofertant ca fiind câștigător, respectiv ofertantul care a întrunit toate condițiile solicitate în prezenta documentație, în urma aplicării criteriului de atribuire.

IX. MOTIVE DE RESPINGERE:

1. Oferta este considerată inacceptabilă, în următoarele situații:

- a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de atribuire de autoritatea contractantă;

- constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativă care nu poate fi luată în considerare deoarece în anunțul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative;
- nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii, atunci când aceasta cerința este formulată în condițiile art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016;
- prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv;
- prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare și, deși există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, se constată că acceptarea unei astfel de oferte ar conduce la modificarea substanțială în sensul depășirii procentelor de la art. 221 alin. (1) lit. f) pct. ii) din Lege;
- ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei și a garanției de participare;
- oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate de către reprezentantul legal/ împuternicit;
- în cazul în care unei oferte îi lipsește una din componentele sale, respectiv propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- oferta nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia, a fost prezentată de către un ofertant care nu are calificările necesare sau al cărei preț depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii de atribuire, iar această valoare nu poate fi suplimentată.

2. Oferta este considerată neconformă, în următoarele situații:

- nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;
- conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;
- conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;
- propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice;
- oferta este depusă cu nerespectarea prevederilor art. 60 alin. (1) lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016, raportat la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor și/sau oricând pe parcursul evaluării acestora;
- în urma verificărilor prevăzute la art. 210 din Legea nr. 98/2016 se constată că propunerea financiară are un preț sau conține costuri neobișnuit de scăzute în raport cu lucrările, produsele sau serviciile, astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini;
- oferta nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției, a fost primită cu întârziere, prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale sau corupție sau a fost considerată de autoritatea contractantă ca fiind neobișnuit de scăzută.

3. Oferta este considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanță față de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele autorității contractante indicate în documentele achiziției.

Ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării și evaluării reprezintă oferte admisibile, respectiv ofertele care nu sunt inacceptabile, neconforme sau neadecvate.

X. CONFLICTUL DE INTERESE

Ofertantul nu are dreptul să:

- a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;
- b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale, sau după caz, a celei în care este ofertant asociat.

Ofertantul nu poate depune în cadrul aceleiași proceduri decât o singură ofertă.

XI. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Documentul care însoțește oferta: Scrisoarea de înaintare a ofertei

Acesta va fi prezentat în afara plicului care conține oferta.

Prezentarea ofertei: 1 original.

Oferta va cuprinde:

- Documentele de calificare,
- Propunerea tehnică și Propunerea financiară și se introduc fiecare într-un plic, închis corespunzător și netransparent, pe care va fi scrisă adresa autorității contractante, denumirea achiziției, adresa operatorului economic, adresa de e-mail și nr. de telefon și mențiunea: **“A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ȘI ORA, ora** “.

Ofertele se vor trimite la sediul ASOCIATIEI CENTRUL DE CERCETARE SI FORMARE A UNIVERSITATII DE NORD BAIJA MARE situat în Baia Mare, strada Dr. Victor Babeș, nr. 1, jud. Maramureș, până la data 10.03.2026 ora limită **12:00**.

XII. INFORMATII SUPLIMENTARE

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 05.03.2026 ora 12:00

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 06.03.2026

Data limită pentru depunerea ofertelor: 10.03.2026 ora 12:00

Răspunsurile se publică pe site-ul propriu în cadrul anunțului aferent prezentei proceduri.

Precizări privind caile de atac: Termenul pentru depunerea contestațiilor este de 7 zile în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

ASOCIATIA CENTRUL DE CERCETARE SI FORMARE A UNIVERSITATII DE NORD BAIJA MARE

Imputernicit reprezentant legal

Oana Hersch



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Aprobat,
Imputernicit reprezentant legal
Oana Hersch



CAIET DE SARCINI

**Privind achiziția de Servicii stomatologice pentru copii
în cadrul proiectului „MĂSURI DE SPRIJIN PENTRU O COPILĂRIE
FERICITĂ”,
cod SMIS 330391**



1. INFORMAȚII GENERALE

Prezentul Caiet de sarcini este parte integrantă din documentația de atribuire pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și propunerea financiară.

Achizitor: ASOCIAȚIA CENTRUL DE CERCETARE SI FORMARE A UNIVERSITATII DE NORD
BAIA MARE

Cod de identificare fiscala: 26392927

Adresa: Baia Mare, str. Dr. Victor Babes, nr. 1, județ Maramureș

Imputernicit reprezentant legal: Oana Hersch

Telefon: 0362412929

Email: accfunbm@yahoo.com

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Asociația Centrul de Cercetare și Formare a Universității de Nord Baia Mare (Asociația CCF) implementează în parteneriat cu Orașul Jibou proiectul „MĂSURI DE SPRIJIN PENTRU O COPILĂRIE FERICITĂ”, cod SMIS 330391, finanțat din Fondul Social European+ prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Apel: Servicii comunitare pentru copii și familii în vederea prevenirii separării și în vederea susținerii reintegrării în familie a copiilor proveniți din sistemul de protecție specială - Regiuni mai puțin dezvoltate - PIDS/395/PIDS_P5/OP4/ESO4.11/PIDS_A23.

Contractul de finanțare nr. 9745/31.12.2024 a fost încheiat între Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, prin Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman - Regiunea Nord Vest și ASOCIAȚIA CENTRUL DE CERCETARE ȘI FORMARE A UNIVERSITĂȚII DE NORD BAIA MARE, în calitate de beneficiar.

Perioada de implementare a proiectului "MĂSURI DE SPRIJIN PENTRU O COPILĂRIE FERICITĂ", SMIS 330391 este de 36 de luni, respectiv de la 01.01.2025 până la 31.12.2027.

Obiectivul general al proiectului:

Proiectul vizează implementarea de măsuri la nivelul UAT JIBOU care contribuie la reducerea deprinderii materiale care afectează copiii (inclusiv prin sprijinirea familiilor monoparentale), la reducerea riscului de separare a copilului de familie precum și la dezvoltarea de servicii specializate pentru copii. Prin sprijinul acordat acestor copii, se urmărește reducerea riscului de separare pentru cei 270 copii, prin crearea unui răspuns integrat care să răspundă nevoilor lor specifice, cu scopul de a le asigura un mediu sigur și stabil.

Obiectivele specifice ale proiectului:

OS1 Creșterea calității vieții pentru un număr de 270 copii aflați în risc de separare de la nivelul UAT JIBOU, prin serviciile sociale furnizate pe o perioadă de minim 18 luni pe perioada de implementare a proiectului, în vederea reducerii riscului de separare și creșterea gradului de informare și conștientizare a populației privind impactul consumului de alcool și droguri asupra dezvoltării personale și a riscurilor sociale.



OS2 Creșterea numărului de servicii sociale adresate copiilor în risc de separare de familie, prin care sa furnizam un set de programe și instrumente de sprijin inovatoare și eficiente.

În vederea implementării proiectului, în cadrul subactivității 4.1, se vor acorda măsuri de sprijin material în vederea ameliorării factorilor economici ce pot afecta procesul de prevenire a separării de familie, pe perioada de derulare a serviciilor sociale de sprijin. 270 copii din GT vor beneficia de servicii stomatologice.

Costul mediu/copil este de 826,44 lei fără TVA, iar valoarea totală estimată este de 232.138,80 lei fără TVA: 270 copii * 826,44 lei fără TVA /copil

Durata contractului: pe perioada de implementare a proiectului, respectiv până la data de 31.12.2027, cu posibilitate de prelungire, în cazul în care se va prelungi perioada de implementare a proiectului.

3. SPECIFICATII TEHNICE MINIME

Prestatorul va asigura realizarea de servicii stomatologice în cadrul cabinetului/ cabinetelor propriu/propriei.

În vederea realizării serviciilor, acesta va asigura un consult inițial pentru fiecare dintre cei 270 de copii, în vederea identificării nevoilor individuale, astfel încât serviciile stomatologice prestate să răspundă nevoilor beneficiarilor.

Prestatorul va deschide o fișă individuală pentru fiecare copil, fișă care va cuprinde serviciile / operațiunile/ intervențiile realizate pentru fiecare beneficiar și care va fi anexă la procesele verbale de recepție.

Ca și activități orientative/generale, enumerăm exemplificativ următoarele operațiuni medicale care se vor realiza pentru cei 270 de beneficiari:

- consultație și evaluare dentară
- radiografie dentară
- igienizare dentară
- obturație dinte de lapte / dinte permanent
- sigilare

Prestatorul va descrie în oferta depusă operațiunile pe care le consideră, că se vor realiza în cadrul contractului pentru cei 270 de copii, raportat la experiența sa și ținând cont de prevederile prezentului caiet de sarcini.

Prestatorul va discuta cu fiecare aparținător/ reprezentant al beneficiarului final, explicându-i situația pacientului (copilului) și cum îi poate îmbunătăți situația identificată și, dacă este cazul, ce alte tratamente și proceduri mai trebuie urmate.

Toate serviciile medicale stomatologice prevăzute mai sus vor avea și o componentă educațională, constând în servicii de prevenție și educație pentru sănătatea orală, discutate cu fiecare pacient și reprezentant legal al acestuia.

Prestatorul își asumă întreaga responsabilitate în ceea ce privește prestarea serviciilor și calitatea acestora, respectând cerințele impuse de standardele de calitate și de normele legale în vigoare.

Prestatorul, în desfășurarea activităților de organizare a serviciilor, va respecta legislația specifică din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

Prestatorul își asumă rezolvarea imediată a sesizărilor și reclamațiilor privind calitatea serviciilor.



Prestatorul, va avea cabinetul dotat cu minimumul solicitat în ceea ce privește dotarea minimă obligatorie a unui cabinet medical stomatologic (Anexa 2 la ORDIN nr. 153 din 26 februarie 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înființarea, organizarea și funcționarea cabinetelor medicale)

Medicul stomatolog/ medicii stomatologi nominalizat/nominalizați în ofertă trebuie să aibă studii superioare în specializarea stomatologie și dovada dreptului de liberă practică. Pentru aceștia se vor depune documente justificative care dovedesc studiile realizate și dovada dreptului de liberă practică, avizată pentru anul în curs.

4. RECEPȚIA SERVICIILOR ȘI PLATA

Recepția serviciilor se va realiza prin persoana/persoanele nominalizata/e de către beneficiar, baza serviciilor efectiv realizate pentru fiecare copil în parte, conform fișelor individuale anexate la procesul verbal de recepție.

Prestatorul trebuie să permită exercitarea controlului efectuat de către reprezentanții beneficiarului în ceea ce privește locul și modul de prestare a serviciilor. Toate controalele vor fi efectuate în prezența reprezentanților prestatorului.

Facturarea serviciilor stomatologice pentru copii se va realiza o dată pe lună, în baza proceselor verbale de recepție. Facturile vor reflecta serviciile efectiv realizate pentru fiecare copil și recepționate de către autoritatea contractantă prin procese verbale de recepție.

Plata facturilor se va face prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emise de către furnizor.

5. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini și va conține cel puțin următoarele:

- 1) Propunerea tehnică din care să rezulte modalitatea de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini. Ofertantul va prezenta modalitatea în care oferta să îndeplinească toate cerințele din caietul de sarcini. Ofertele care nu îndeplinesc toate solicitările autorității contractante din caietul de sarcini vor fi considerate neconforme.
- 2) Autorizația sanitară de funcționare eliberată de către DSP;
- 3) Declarație pe propria răspundere privind însușirea clauzelor contractuale, indicând ca ofertantul le-a citit, înțeles și acceptat pe deplin sau depunerea contractului însoțit.
- 4) Declarație pe propria răspundere în care se va menționa faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și relațiilor de muncă care sunt în vigoare la nivel național și că acestea se vor respecta pe parcursul îndeplinirii contractului. (Formular 5)

Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în Lei, fără TVA și are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

Propunerea financiară va conține:

- Formularul de oferta financiară (Formular nr. 9).
- Centralizatorul de prețuri (Formular nr 10)

Nota: Se va stabili prețul mediu/abonament/copil, cu posibilitatea alegerii operațiunilor pentru fiecare copil, în funcție de necesitățile acestora, necesități care pot fi identificate numai după realizarea consultației de specialitate pentru fiecare copil în parte.



6. DISPOZIȚII FINALE

În cazul în care prestatorul are subcontractanți, acesta are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

Orice schimbare a subcontractantului declarat sau introducerea unui nou subcontractant se va face cu aprobarea prealabilă în scris a achizitorului.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile prezentului caiet de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Întocmit,

Manager proiect

Bogdanel Viorel Gavra



CONTRACT DE SERVICII (Propunere)

NR. _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

ASOCIATIA CENTRUL DE CERCETARE SI FORMARE A UNIVERSITATII DE NORD BAIA MARE, cu sediul in str. Dr. Victor Babes, nr. 1, județ Maramureș, telefon 0362412929, email: accfunbm@yahoo.com, cod de identificare fiscala 26392927, înregistrată la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor cu nr. 4/05.01.2010 cont RO64BTRL02501205R91614XX deschis la Banca Transilvania, Sucursala Baia Mare, reprezentata prin Oana Hersch – imputernicit reprezentant legal, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

....., adresa, telefon/fax, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie), reprezentată prin, funcția, în calitate de **prestator**, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - totalitatea activităților pe care prestatorul trebuie să le realizeze și care fac obiectul prezentului contract;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele și orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă prin contract să le furnizeze achizitorului;
- f. destinație finală - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele/presta serviciile;
- g. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h. zi - zi calendaristică dacă nu se specifică în mod diferit.; an - 365 de zile.
- i. administratorul de proiect - persoana fizică sau juridică nominalizată de către achizitor, responsabilă cu monitorizarea implementării contractului în numele și pe seama achizitorului.
- j. act adițional - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii;
- k. conflict de interese - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului;

1. penalitate contractuală – despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract.

2.2. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Clauze obligatorii

3. Obiectul principal al contractului

3.1. Prestatorul se obligă să presteze Servicii stomatologice pentru copii în cadrul proiectului "MĂSURI DE SPRIJIN PENTRU O COPILĂRIE FERICITĂ", cod SMIS 330391, finanțat din Fondul Social European+ prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Apel: Servicii comunitare pentru copii și familii în vederea prevenirii separării și în vederea susținerii reintegrării în familie a copiilor proveniți din sistemul de protecție specială - Regiuni mai puțin dezvoltate - PIDS/395/PIDS_P5/OP4/ESO4.11/PIDS_A23, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

3.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

4. Prețul contractului

4.1. (1) Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de _____ lei fără T.V.A. , la care se adaugă TVA. Plata taxei pe valoarea adăugată se va face la cota TVA prevăzută de legislația în vigoare la data emiterii facturii la care se adaugă TVA.

5. Durata contractului

5.1. Durata prezentului contract este de la data semnării și înregistrării acestuia la sediul autorității contractante până la stingerea tuturor obligațiilor părților.

5.2. Prestarea Serviciilor stomatologice pentru copii în cadrul în cadrul "MĂSURI DE SPRIJIN PENTRU O COPILĂRIE FERICITĂ", cod SMIS 330391 se va realiza pe perioada de implementare a proiectului, respectiv până la 31.12.2027.

5.3. Părțile pot conveni prelungirea contractului de servicii, în cazul prelungirii duratei de implementare a proiectului.

6. Documentele contractului

6.1. Documentele contractului sunt:

- a) cerințele achizitorului (caietul de sarcini, inclusiv solicitările de clarificare și răspunsurile la acestea);
- b) oferta prestatorului (propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv solicitările de clarificare și răspunsurile la acestea);
- c) alte documente semnate, dacă este cazul, pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului:
 - lista subcontractanților;
 - contractele de asociere;
 - alte documente, dacă e cazul.

6.2. Aceste documente fac parte integrantă din prezentul contract și sunt asumate de părți.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini și cu propunerea sa tehnică.

7.2. Prestatorul se obligă să presteze Servicii stomatologice pentru copii în Jibou, jud. Salaj.

7.3. Prestatorul se obligă să își îndeplinească toate responsabilitățile asumate prin contract, să respecte prevederile legislației române în vigoare, legislației specifice în domeniu.

7.4. 1) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare / realizare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și

pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

7.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

7.6. Prestatorul se obligă să respecte confidențialitatea informațiilor din documente, să respecte termenele stabilite de finalizare a serviciilor solicitate.

7.7. Prestatorul trebuie să respecte legislația în vigoare privind respectarea cerințelor de igienă pentru cabinetul medical în care își desfășoară activitatea.

7.8. Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice, procedee tehnologice utilizate sau, de către lucrătorii săi, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

7.9. Prestatorul are obligația de a respecta pe parcursul executării contractului de achiziție publică reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

7.10. Suportul alimentar trebuie să fie produs în unitati înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, se distribuie sub formă ambalată, cu respectarea prevederilor legale referitoare la condițiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, la condițiile igienico-sanitare, la ambalarea, etichetarea, marcarea acestora, conform prevederilor HG nr. 23/2025, fiind transportate numai cu mijloace de transport autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în condițiile prevăzute la art. 10 din prezentul contract.

8.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului, în timp util, orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. În cazul în care beneficiarul dovedește că nu a primit în bugetul propriu sumele necesare efectuării plăților aferente executării contractului deși a promovat toate formalitățile și acțiunile prevăzute de legislația în vigoare și de ghidurile, manualele de implementare a proiectului, ori au intervenit împrejurări care determină întârzierea plăților și care nu se datorează beneficiarului iar beneficiarul dovedește cu documente legale lipsa sa de culpă, beneficiarului nu i se pot aplica penalități de întârziere.

10. Plata serviciilor prestate

10.1. (1) Plata serviciilor prestate conform prevederilor contractului se va face prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emise, însoțită de documentele de recepție întocmite.

(2) Facturarea serviciilor stomatologice pentru copii se va realiza o dată pe lună, în baza proceselor verbale de recepție. Facturile vor reflecta serviciile efectiv realizate pentru fiecare copil și recepționate de către autoritatea contractantă prin procese verbale de recepție.

10.2. Plata pentru serviciile stomatologice furnizate se va realiza în baza serviciilor efectiv realizate pentru fiecare copil în parte, conform fișelor individuale, anexate la procesul verbal de recepție.

10.3. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost realizate conform contractului. Plata sumei datorate prestatorului pentru serviciile prestate/ materialele furnizate nu va fi condiționată de eliberarea documentului constatator.

Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.2. Prestatorul își asumă întreaga responsabilitate pentru calitatea și respectarea condițiilor igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare în ceea ce privește serviciile furnizate și locația în care se realizează.

11.3. Prestatorul are obligația să anunțe în scris autoritatea contractantă, în cel mai scurt timp, despre orice schimbări neprevăzute ce s-ar putea ivi, înaintea sau în timpul executării contractului.

12. Recepție și verificări

12.1. Achizitorul, prin reprezentanții nominalizați se obligă să recepționeze serviciile care fac obiectul prezentului contract.

12.2. Achizitorul are dreptul de a verifica locul și modul de prestare al serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini (cerințele achizitorului).

13. Ajustarea prețului contractului

13.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta prezentată, anexă la prezentul contract.

14.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

14. Modificări contractuale

14.1. Modificări la contract se pot aduce prin acte adiționale și/sau prin ordine administrative, în condițiile stipulate în prezentul articol.

14.2. (1) Părțile contractului au dreptul, pe durata îndeplinirii acestuia de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și în conformitate cu dispozițiile art. 221 și 222 din Legea 98/2016.

(2) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia, în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

14.3. Modificările ce derivă din alte clauze de revizuire și opțiuni, modificările nesubstanțiale, precum și cele cu privire la introducerea/înlocuirea subcontractorilor se pot realiza prin ordin administrativ sau act adițional.

14.4. Orice modificare a adresei, contului bancar și a băncii în care se efectuează plățile poate fi notificată de părți prin transmiterea în scris prin scrisoare recomandată, fax, e-mail sau transmitere directă și vor fi considerate efectuate la data acceptării lor de către părți.

15. Subcontractanți

15.1. Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

15.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora se constituie în anexă la prezentul contract.

15.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

15.4. Orice convenție prin care Prestatorul încredințează o parte din realizarea prezentului Contract de Servicii către un terț, este considerată a fi un contract de subcontractare.

15.5. Nici un subcontractant nu va fi implicat în executarea contractului fără acordul Achizitorului. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din

contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia.

15.6. Orice schimbare a subcontractantului sau introducerea unui nou subcontractant, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului, sau orice încredințare a serviciilor/lucrărilor de către subcontractant către terțe părți va fi considerată o încălcare a prezentului contract.

15.7. Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractantului sau introducerea unui subcontractant nou se va face în termen de 3 zile la data primirii notificării, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

15.8. Prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

15.9. Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a prezentului contract nu va elibera prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract.

16. Cesiunea

16.1. Prestatorului îi este permisă cesiunea creanțelor născute din prezentul contract cu acordul scris al achizitorului, conform prevederilor Codului Civil și ale O.U.G. nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin Trezoreria statului cu modificările și completările ulterioare, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

16.2. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile prezentului contract și a legislației în vigoare.

17. Încetarea și rezilierea contractului

17.1. Prezentul contract va înceta de drept:

- la data prevăzută în contract;
- la data intervenției unui act de autoritate;
- la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară achizitorului și interesului public; acest fapt va fi notificat prestatorului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care achizitorul a avut cunoștință despre apariția unor astfel de circumstanțe.

17.2. Suplimentar față de cauzele de încetare, achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 10 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu execută contractul în conformitate cu obligațiile asumate;
- b) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de către achizitor sau de către reprezentantul său autorizat;
- c) prestatorul cesionează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului;
- d) prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- e) prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul îl poate justifica;
- g) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală;
- h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului.

17.3. Dacă achizitorul reziliază contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

17.4. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptul autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile prevăzute la art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului respectiv având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

c) contractantul sau subcontractanții acestuia nu mai respectă obligațiile prevăzute la art. 51 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

18. Prelucrarea datelor cu caracter personal

18.1. Părțile se obligă să prelucreze datele cu caracter personal în conformitate cu legislația națională și europeană în vigoare, respectiv Legea nr. 190/2018, privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare și Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea garantării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare.

18.2. În cazurile în care prestatorul utilizează subcontractori/terți, în vederea prestării serviciilor contractate, se obligă să încheie cu cei din urmă, un acord cuprinzând clauze care să confere o protecție cel puțin similară, în materia protecției datelor cu caracter personal, cu cele prevăzute în cuprinsul prezentului articol. La solicitarea achizitorului, prestatorul va pune la dispoziția celui dintâi acordul astfel încheiat, în scopul verificării respectării prezentei obligații.

18.3 Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării, orice prelucrare suplimentară sau alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrarea datelor, încheiat între părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

19. Forța majoră

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Dispoziții finale

20.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax, e-mail, servicii poștale cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20.2. (1) Limba care guvernează contractul este limba română.

(2) Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20.3.(1) Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă, după 30 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze către instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

Prezentul contract, s-a încheiat într-un număr de 2 (două) exemplare originale, toate cu aceeași forță juridică.

Achizitor

Prestator